Réservations de salles

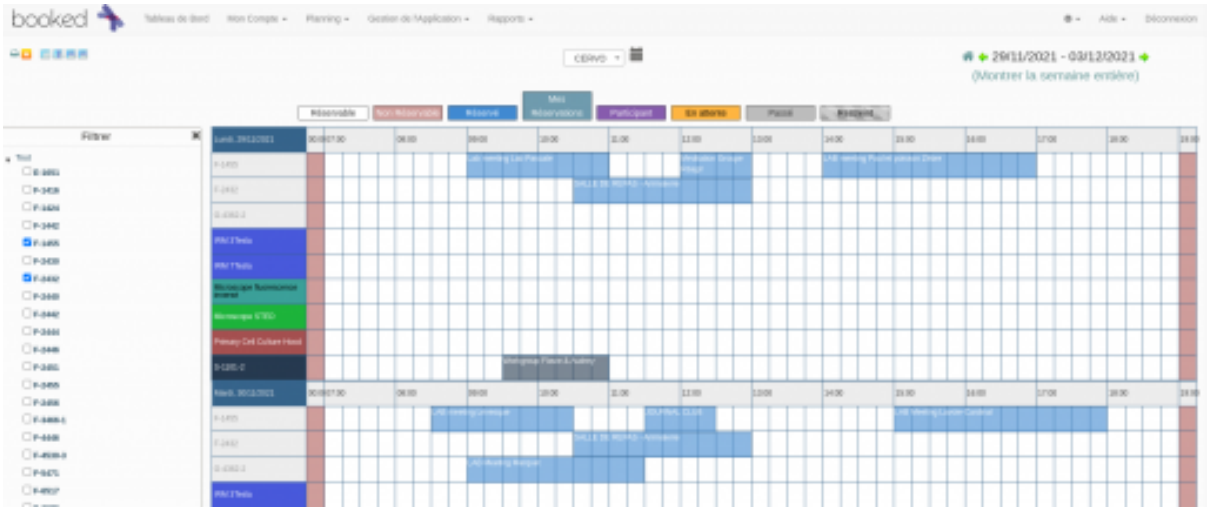
Les salles et les appareils des centres de recherche du CIUSSS-CN peuvent être réservés par l'intermédiaire de la plateforme Booked.

- La plateforme Booked
- Comment réserver une salle/ressource ?

La plateforme Booked

Les salles et les appareils des centres de recherche du CIUSSS-CN peuvent être réservés par l'intermédiaire de la plateforme Booked disponible à l'adresse:

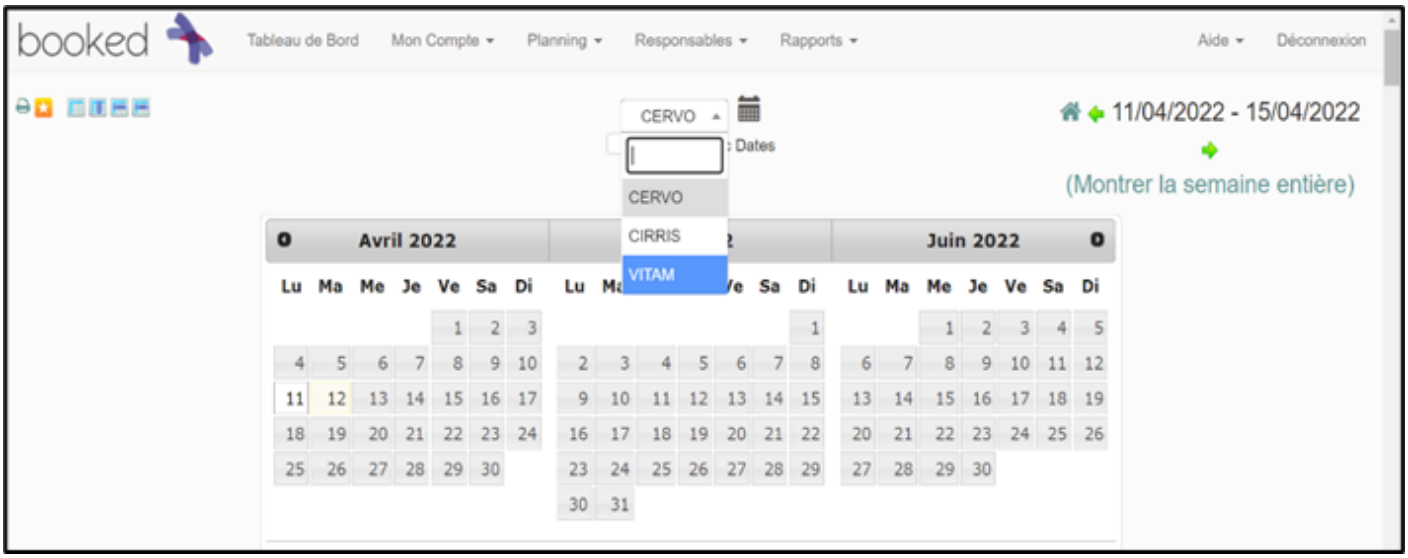
https://reservation.exp.ciussscn.ulaval.ca



Comment réserver une salle/ressource ?

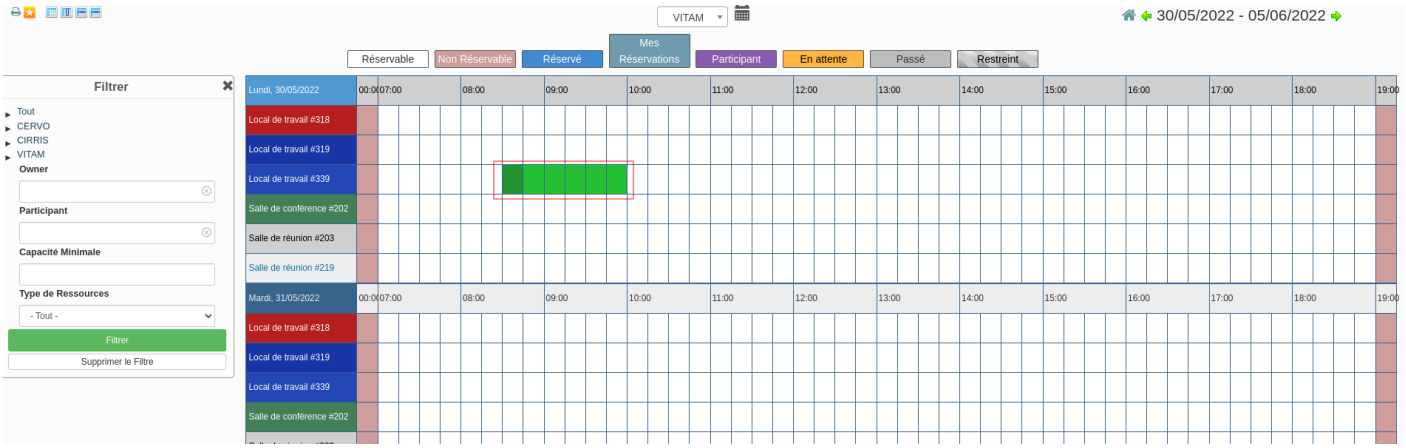
La plateforme de réservation de salles est commune aux 4 centres de recherche du CIUSSS-CN. Chaque centre a son propre planning contenant l'ensemble des salles et ressources disponibles au sein de celui-ci.

> Avant-tout il faut sélectionner le planning du centre dans lequel on souhaite réserver une ressource

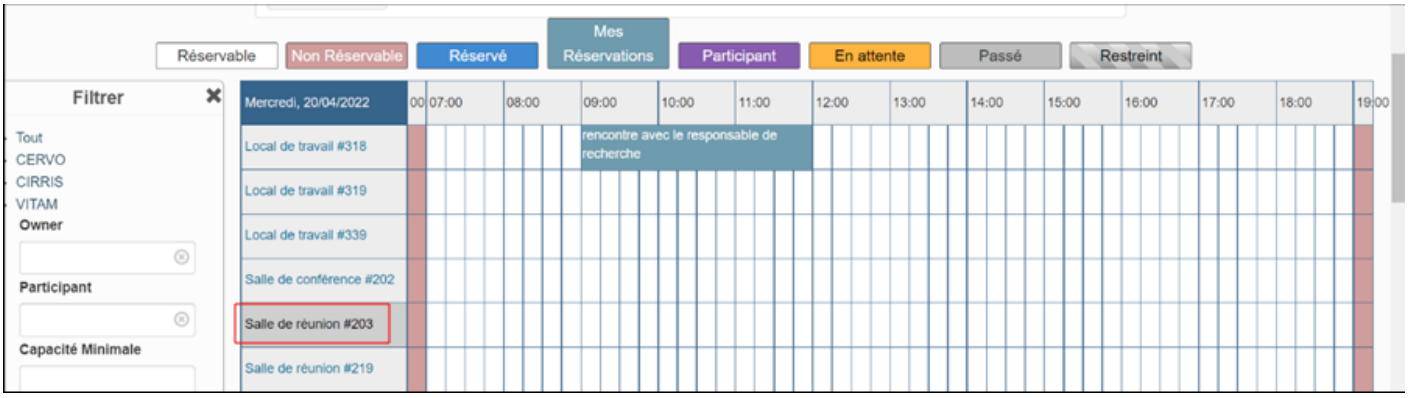


Ensuite pour créer votre réservation, vous pouvez soit:

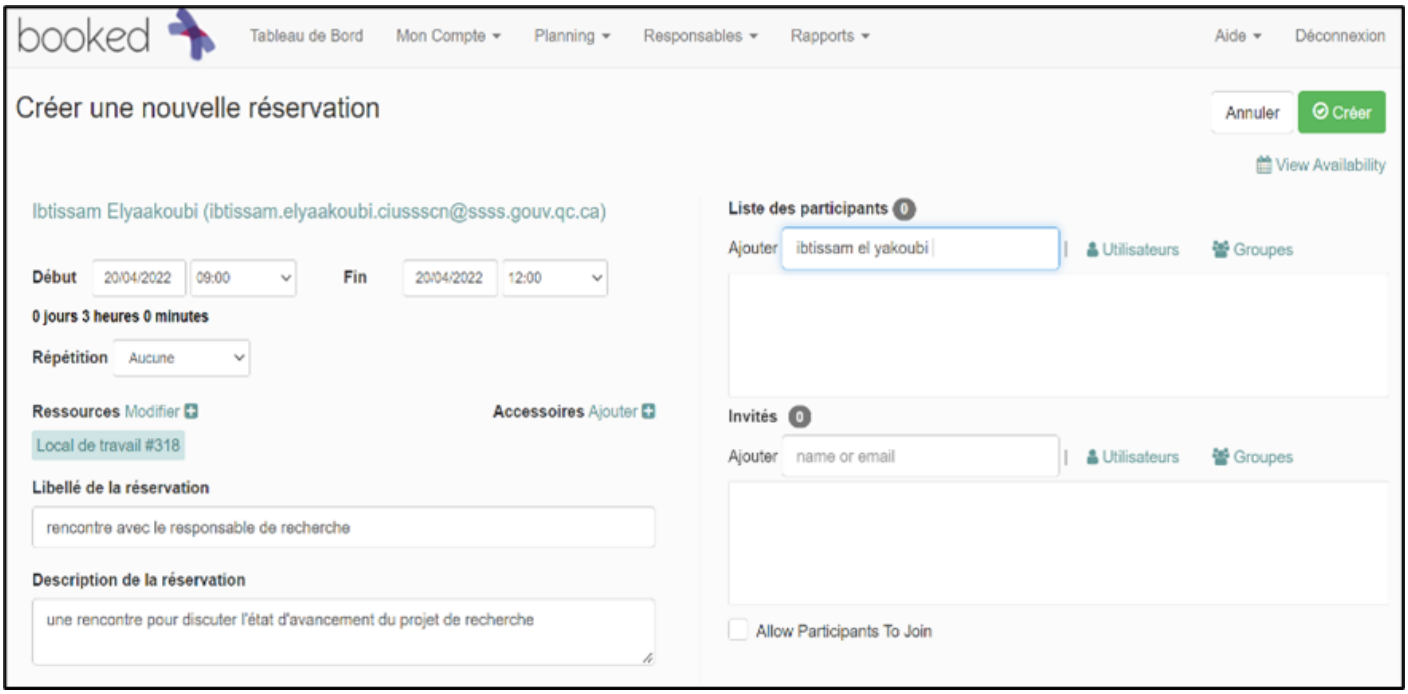
- **Maintenir enfoncé le bouton de la souris pour définir la plage horaire que vous souhaitez réserver à la ligne correspondant à la salle désirée**



- **Ou cliquer sur le nom de la salle désirée et sélectionner manuellement les horaires de la réservation**

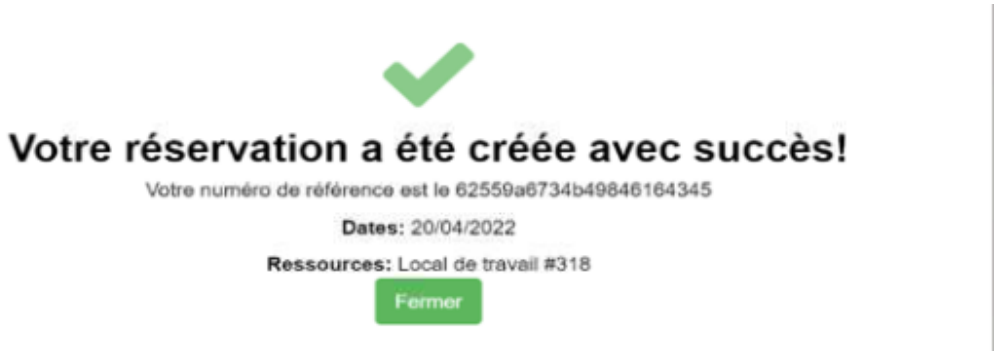


Vous pouvez ensuite ajouter des participants ou des invités (*un invité devra répondre à l'invitation pour devenir un participant à la réservation)*



Cliquez ensuite sur **Créer**

Si votre réservation est acceptée automatiquement, vous recevez un message comme celui-ci



Si votre réservation nécessite une approbation de la part de l'administrateur de la ressource, vous verrez alors un message comme celui-ci. Vous recevrez une notification lorsque celui-ci l'aura acceptée.